

RENCANA STRATEGI S 2016-2021

**SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN SUKABUMI**

KATA PENGANTAR

Berkat ridho dan karunia Allah SWT, Alhamdulillah Kami dapat menyelesaikan Penyusunan Revisi Rencana Strategis Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi Tahun 2016 –2021. Untuk mencapai tujuan dan sasaran Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi, dalam pelaksanaannya dibutuhkan perencanaan yang matang serta diperlukan etos kerja yang tinggi.

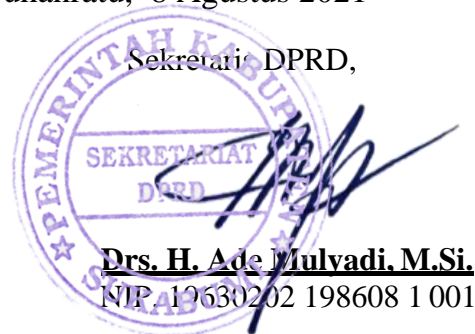
Untuk itu Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi telah menyusun Revisi Rencana Strategis Tahun 2016 -2021 sebagai acuan dalam melaksanakan operasionalisasi Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi dalam kurun waktu lima tahun berdasarkan tugas pokok dan fungsi serta kewenangan yang dimiliki.

Kami sadari bahwa dokumen Revisi Renstra ini masih banyak kekurangannya, untuk itu saran dan kritik yang sifatnya membangun guna penyempurnaan Revisi Renstra di masa yang akan datang, sangat kami harapkan.

Demikian Revisi Renstra tahun 2016 - 2021 ini dibuat untuk dipedomani oleh seluruh pegawai yang ada di jajaran Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi mulai dari unsur pimpinan sampai dengan unsur staf.

Palabuhanratu, 8 Agustus 2021

Sekretaris DPRD,

The image shows a circular official stamp of the Sukabumi DPRD Secretariat. The stamp contains the text "PEMERINTAH KABUPATEN SUKABUMI" around the top edge and "SEKRETARIAT DPRD" in the center. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink. Below the stamp, the name and NIP of the signatory are printed.

Drs. H. Ade Mulvadi, M.Si.
NIP.19630202 198608 1 001

DAFTAR ISI

	Hal
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Maksud dan Tujuan	2
1.3. Landasan Hukum	2
1.4. Hubungan Renstra SKPD Dengan Dokumen Perencanaan Lainnya.....	5
1.5. Sistematika Penulisan	5
BAB II GAMBARAN PELAYANAN SKPD	7
2.1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi	7
2.2. Sumber Daya Sekretariat DPRD	8
2.3. Kinerja Pelayanan Sekretariat DPRD	10
2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan	12
BAB III ISU-ISU STRATEGIS	16
3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Sekretariat DPRD.....	16
3.2. Telaahan Visi, Misi dan Pro gram Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih	16
3.3. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis	17
3.4. Penentuan Isu- isu Strategis	17
BAB IV TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN ..	18
4.1. Tujuan dan Sasaran	18
4.2. Strategi dan Kebijakan	18
BAB V RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN DAN PENDANAAN INDIKATIF	20
BAB VI INDIKATOR KINERJA SKPD YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD	24
BAB VII PENUTUP	25

DAFTAR TABEL

	Hal
Tabel 1	Kondisi Pegawai Sekretariat DPRD Per 31 Desember 2016 ... 9
Tabel 2	Sarana dan Prasarana Sekretari at DPRD 9
Tabel 3	Capaian Kinerja 2011 -2015 11
Tabel 4	Capaian Produk Hukum 2011 -2015 12
Tabel 5	Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja 19
Tabel 6	Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, dan Pendanaan Indikatif 21
Tabel 7	Indikator Kinerja SKPD Yang Mengacu Pada Tujuan dan Sasaran RPJMD 24

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Perangkat Daerah (PD) merupakan unsur penyelenggara pemerintah daerah yang dalam upaya mencapai keberhasilannya perlu didukung dengan perencanaan yang baik. Pendekatan yang dilakukan adalah melalui perencanaan strategis yang merupakan serangkaian rencana tindakan dan kegiatan mendasar yang dibuat untuk diimplementasikan oleh organisasi dalam rangka pencapaian tujuan organisasi yang telah ditetapkan sebelumnya.

Menurut Undang-Undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) pasal 1 menjelaskan bahwa Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional adalah satu kesatuan tata cara perencanaan pembangunan untuk menghasilkan rencana pembangunan dalam jangka panjang, jangka menengah dan tahunan yang dilaksanakan oleh unsur penyelenggara negara dan masyarakat di tingkat pusat dan daerah. Untuk perencanaan pembangunan jangka menengah, setiap SKPD diwajibkan menyusun dokumen perencanaan berupa rencana strategis. Dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 pasal 272 disebutkan bahwa bahwa setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) menyusun rencana strategis (Renstra) dengan berpedoman kepada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD). Renstra memuat tujuan, sasaran, program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas dan fungsinya. Selanjutnya dalam Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah dijelaskan dalam pasal 1 bahwa Rencana Strategis Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat dengan Renstra PD adalah dokumen perencanaan PD untuk periode 5 (lima) tahun.

Berdasarkan penjelasan di atas, maka Sekretariat DPRD menyusun Renstra 2016 -2021. Sebagai rencana kerja, Renstra ini disusun sebagai penjabaran lebih lanjut dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sukabumi 2016-2021, yang disusun berdasarkan Visi dan Misi Bupati dan Wakil Bupati dengan melakukan penyesuaian yang diperlukan, terutama penyesuaian dengan kapasitas keuangan daerah. Sehubungan adanya Peraturan Bupati Sukabumi Nomor 18 Tahun 2019 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Daerah dan Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah Kabupaten Sukabumi, maka perlu disusun revisi Renstra tahun 2016-2021.

12 2 Maksud dan Tujuan

Revisi Renstra PD disusun dengan maksud menyediakan acuan resmi bagi aparatur Sekretariat DPRD untuk melaksanakan program dan kegiatan selama kurun waktu 2016 – 2021 yang telah disesuaikan dengan RPJMD Kabupaten Sukabumi.

Berdasarkan pertimbangan ini maka Revisi Renstra SKPD disusun dengan tujuan sebagai berikut :

1. Menyediakan acuan resmi bagi seluruh aparatur Sekretariat DPRD dalam menyusun program dan kegiatan selama kurun waktu lima tahun.
2. Memudahkan seluruh jajaran Sekretariat DPRD dalam mencapai tujuan dengan melaksanakan program dan kegiatan.
3. Memudahkan seluruh jajaran Sekretariat DPRD memahami, menilai program dan kegiatan operasional tahunan dalam rentang waktu lima tahun.

13 . Landasan Hukum

1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Barat (Berita Negara Tanggal 8 Agustus 1950);

2. Undang-Undang No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 No. 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4286);
3. Undang-Undang No. 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan keuangan antara pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4438);
5. Undang-Undang nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 -2025 (Lembaran Negara Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4700);
6. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua atas Undang- Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4844);
7. Undang-Undang No. 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2005 tentang Pedoman Penyusunan dan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Tahun 2005 nomor 150, Tambahan Lembaran Negara nomor 4585);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Atas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2005 nomor 165, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4593);
11. Peraturan Pemerintah No. 8 Tahun 2006 tentang Laporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);

- 12.** Peraturan Pemerintah No. 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, Dan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
- 13.** Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 2008 tentang Dekonsentrasi dan Tugas Pembantuan (Lembaran Negara Tahun 2008 Nomor 20, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4816);
- 14.** Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4817);
- 15.** Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
- 16.** Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah jo. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 17.** Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang tata cara perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah, tata cara evaluasi rancangan peraturan daerah tentang rencana pembangunan jangka panjang daerah dan rencana pembangunan jangka menengah daerah serta tata cara perubahan rencana pembangunan jangka panjang daerah, rencana pembangunan jangka menengah daerah dan rencana kerja pemerintah daerah;
- 18.** Peraturan Menteri Penertiban Aparatur Negara Nomor 29 Tahun 2010 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri PAN dan RB nomor 53 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;

19. Peraturan Daerah Kabupaten Sukabumi Nomor 17 Tahun 2007 tentang Urusan Pemerintah yang Menjadi Kewenangan Pemerintah Daerah Kabupaten Sukabumi (Lembaran daerah Kabupaten Sukabumi Tahun 2007 Nomor 1);
20. Peraturan Daerah Kabupaten Sukabumi Nomor 13 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sukabumi Tahun 2005 -2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Sukabumi Tahun 2009 Nomor 13)
21. Peraturan Daerah Kabupaten Sukabumi Nomor 22 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Sukabumi Tahun 2012 -2032;
22. Peraturan Daerah Kabupaten Sukabumi Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Sukabumi;
23. Peraturan Daerah Kabupaten Sukabumi Nomor 4 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sukabumi Tahun 2016- 2021
24. Peraturan Bupati Sukabumi Nomor 45 Tahun 2016 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Sukabumi ;
25. Peraturan Bupati Sukabumi Nomor 18 Tahun 2019 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Daerah dan Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah Kabupaten Sukabumi.

14 . Hubungan Renstra SKPD dengan Dokumen Perencanaan Lainnya

Revisi Renstra disusun berdasarkan arah, kebijakan dan program- program kerja daerah yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) tahun 2016 - 2021.

Revisi Renstra digunakan sebagai acuan perencanaan operasional kegiatan satuan kerja yang dituangkan dalam Rencana Kerja (Renja) Satuan Kerja setiap tahunnya serta penyusunan anggaran berdasarkan kinerja yang ditetapkan dalam revisi Renstra. Penyusunan Anggaran berdasar Kinerja tersebut dituangkan dalam Rencana Kerja Anggaran (RKA) untuk setiap tahunnya guna mendukung operasional kegiatan.

15 . Sistematika Penulisan

Revisi Rencana Strategis ini disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I	:	PENDAHULUAN
		11 1 Latar Belakang
		12 2 Maksud dan Tujuan 1.3 Landasan Hukum
		14 4 Hubungan Renstra PD dengan Dokumen Perencanaan lainnya.
		15 5 Sistematika Penulisan.
BAB II	:	GAMBARAN PELAYANAN SKPD
		2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi 2.2 Sumber Daya Sekretariat DPRD
		23 3 Kinerja Pelayanan Sekretariat DPRD
		24 4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan
BAB III	:	ISU – ISU STRATEGIS
		31. . Identifikasi Masalah Berdasarkan Tugas Pokok dan Fungsi Pelayanan Sekretariat DPRD
		32 . Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih
		33 . Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis
		34 . Penentuan Isu–Isu Strategis
BAB IV	:	TUJUAN DAN SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN
		4. 1. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah 4. 2. Strategi dan Kebijakan
BAB V	:	RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN DAN PENDANAAN INDIKATIF
BAB VI	:	INDIKATOR KINERJA SKPD YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD
BAB VII	:	PENUTUP

BAB II

GAMBARAN PELAYANAN SKPD

21. . Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi

Tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi, didasarkan kepada Peraturan Daerah Kabupaten Sukabumi Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Sukabumi dan Peraturan Bupati Sukabumi Nomor 48 Tahun 2016 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi. Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi merupakan unsur pelayanan administrasi dan pemberian dukungan terhadap tugas dan fungsi DPRD.

Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi mempunyai tugas menyelenggarakan administrasi kesekretariatan dan keuangan, mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD, serta menyediakan dan mengkoordinasikan tenaga ahli yang diperlukan oleh DPRD dalam melaksanakan hak dan fungsinya sesuai dengan kebutuhan.

Untuk melaksanakan tugas pokok di atas, Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi mempunyai fungsi :

- a. Perumusan dan penetapan rencana dan program Sekretariat DPRD;
- b. Pengkoordinasian, pembinaan, pemantauan pengendalian, monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas di bidang umum, bidang keuangan, perencanaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan dan di bidang hukum, persidangan, alat kelengkapan dan dokumentasi serta jabatan fungsional;
- c. Penyelenggaraan administrasi kesekretariatan DPRD;
- d. Penyelenggaraan administrasi Keuangan DPRD;
- e. Fasilitasi pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD;
- f. Penyediaan dan pengkoordinasian tenaga ahli yang diperlukan oleh DPRD
- g. Pembinaan administrasi di lingkungan Sekretariat DPRD;

- h. Pembinaan penyelenggaraan pelayanan publik di lingkungan Sekretariat DPRD;
- i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya;
- j. Pelaksanaan koordinasi dan kerja sama di bidang tugasnya;
- k. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi hasil pelaksanaan tugas; dan
- l. Pelaporan hasil pelaksanaan tugas.

Berdasarkan Pasal 3 ayat (1) Peraturan Bupati Sukabumi Nomor 48 Tahun 2016 menyebutkan bahwa Susunan Organisasi Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi terdiri dari :

- 1) Sekretaris DPRD
- 2) Bagian Umum yang membawahkan :
 - a) Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian
 - b) Sub Bagian Rumah Tangga
 - c) Sub Bagian Hubungan Masyarakat dan Protokol
- 3) Bagian Keuangan, Perencanaan, Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan membawahkan :
 - a) Sub Bagian Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan
 - b) Sub Bagian Keuangan
 - c) Sub Bagian Perencanaan dan Program
- 4) Bagian Hukum, Persidangan, Alat Kelengkapan dan Dokumentasi membawahkan :
 - a) Sub Bagian Persidangan
 - b) Sub Bagian Produk Hukum
 - c) Sub Bagian Alat Kelengkapan dan Dokumentasi 5)

Kelompok Jabatan Fungsional

22 . Sumber Daya Sekretariat DPRD

Jumlah Pegawai Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi per tanggal 31 Desember 2016 berjumlah 52 orang terdiri dari 43 orang PNS, dan 9 orang Pegawai Non PNS, dengan rincian seperti pada tabel dibawah ini :

Tabel 1 KONDISI PEGAWAI SEKRETARAT DPRD PER 31 DESEMBER 2016

No.	Jabatan	Esselon	Jumlah
1.	Sekretaris DPRD	II.b	1
2.	Kepala Bagian	III.a	3
3.	Kepala Sub Bagian	IV.a	9
4.	PNS		43
5.	PNS Berdasarkan golongan - PNS Gol.IV : 5 orang - PNS Gol. III : 25 orang - PNS Gol. II : 12 orang - PNS Gol. I : 1 orang		
6.	PNS berdasarkan Pendidikan - S-2 : 6 orang - S-1 : 22 orang - D-3 : - - SLA : 14 orang - SLTP : 1 orang - SD :		
7.	PNS berdasarkan Pendidikan Penjurangan - Diklat Pim II : 1 orang - Diklat Pim III : 4 orang - Diklat Pim IV : 6 orang		
8.	Non PNS		107
Jumlah Pegawai			150

Jumlah Pegawai Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi per tanggal 31 Juli 2019 berjumlah 146 orang terdiri dari 30 orang PNS, dan 116 orang Pegawai Non PNS dengan rincian seperti pada tabel dibawah ini :

Tabel 2 KONDISI PEGAWAI SEKRETARAT DPRD PER 31 JULI 2019

No.	Jabatan	Esselon	Jumlah
1.	Sekretaris DPRD	II.b	1

2.	Kepala Bagian	III.a	3
3.	Kepala Sub Bagian	IV.a	9
4.	PNS		30
5.	PNS Berdasarkan golongan - PNS Gol.IV : 4 orang - PNS Gol. III : 18 orang - PNS Gol. II : 7 orang - PNS Gol. I : 1 orang		
6.	PNS berdasarkan Pendidikan - S-2 : 5 orang - S-1 : 16 orang - D-3 : - - SLA : 8 orang - SLTP : 1 orang - SD : -		
7.	PNS berdasarkan Pendidikan Penjurangan - Diklat Pim II : 1 orang - Diklat Pim III : 4 orang - Diklat Pim IV : 6 orang		
8.	PEGAWAI NON PNS		107
Jumlah Pegawai			146

Sedangkan sarana dan prasarana yang dimiliki dalam mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi sebagai berikut :

Tabel 2 SARANA DAN PRAS ARANA SEKRETARIAT DPRD

No	Nama Sarana dan Prasarana	Jumlah/Volume
1	Gedung Kantor	8 unit (Luas total 5178,16 m ²)
2	Alat Angkutan	35 unit roda empat dan 8 unit roda dua
3	Peralatan Gedung Kantor	5 Jenis (AC, Genzet, Komputer, Peralatan Studio dan Peralatan Taman)
4	Meubeulair	191 Unit
5	Instalasi telepon	3 jaringan telepon dan 1 faximile
6	Jaringan Internet	1 Jaringan

23 Kinerja Pelayanan Sekretariat DPRD

Penyelenggaraan pelayanan yang dilaksanakan oleh Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi Kepada Pimpinan dan Anggota DPRD pada dasarnya untuk memberikan kepuasan dan kepastian atas pelayanan yang diberikan. Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi serta kewenangan yang dimiliki, Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi menyelenggarakan pelayanan dan fasilitasi kepada DPRD meliputi :

1. Penyelenggaraan administrasi kesekretariatan DPRD
2. Penyelenggaraan administrasi keuangan DPRD
3. Penyelenggaraan/ fasilitasi rapat-rapat DPRD
4. Penyediaan dan pengkoordinasian tenaga ahli dan kelompok pakar yang diperlukan DPRD
5. Penyelenggaraan pelayanan/ fasilitasi lain dalam mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD Kabupaten Sukabumi.

Capaian Kinerja program yang dilaksanakan oleh Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi selama lima tahun kebelakang yakni selama tahun 2011 sampai dengan tahun 2015 yaitu Program Peningkatan Kualitas Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, Sebagai berikut :

Tabel 3 CAPAIAN KINERJA 2011 -2015

No	Kegiatan	Tahun														
		2011			2012			2013			2014			2015		
		T	R	%	T	R	%	T	R	%	T	R	%	T	R	%
1.	Pembahasan Raperda	20	20	100	32	32	100	18	21	116,67	30	18	60	20	17	85
2.	Hearing/Dialog dan Koordinasi dengan Pejabat Pemda dan Tokoh Masyarakat/Anggota	24x	24x	100	69X	69x	100	60x	60x	100	51x	51x	100	24x	24x	100
3.	Rapat - Rapat Alat Kelengkapan Dewan	166x	166x	100	94x	94x	100	345x	345x	100	131x	131x	100	141x	141x	100
4.	Rapat - Rapat Paripurna	29x	29x	100	31x	31x	100	49x	49x	100	32x	32x	100	23x	23x	100
5.	Kegiatan Reses	3x	3x	100	3x	3x	100	3x	3x	100	2x	2x	100	3x	3x	100
6.	Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD	268x	268x	100	133 hari	133 hari	100	84x	84x	100	36 hari	36 hari	100	16x	16x	100
7.	Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	3x/50 org	3x/50 org	100	3x/50 org	3x/50 org	100	4x/50 org	4x/50 org	100	3x/50 org	3x/50 org	100	1x/50 org	1x/49 org	98

Sedangkan produk hukum yang telah dihasilkan DPRD Kabupaten Sukabumi selama kurun waktu 5 (lima) tahun sebagai Berikut :

Tabel 4 CAPAIAN PRODUK HUKUM PERIODE 2011-2015

No	Uraian	Tahun				
		2011	2012	2013	2014	2015
1.	Peraturan Daerah	20	32	21	18	17
2.	Keputusan DPRD	24	20	22	12	30

24 . Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan

Bagian ini menguraikan seluruh aspek yang terkait dengan penyusunan naskah Revisi Renstra Sekretariat DPR D Kabupaten Sukabumi tahun 2016 – 2021 dengan memberikan perhatian pada empat aspek yang berhubungan dengan analisis lingkungan strategis, baik internal (kekuatan dan kelemahan) maupun eksternal (peluang dan ancaman). Keseluruhan hasil analisis dituangkan dan digunakan sebagai masukan utama dalam menentukan faktor-faktor keberhasilan, yang kemudian berfungsi sebagai salah satu determinan untuk merumuskan arah kebijakan, program prioritas dan strategi pencapaian sasaran.

241. 1. Analisis Lingkungan Internal dan Eksternal

Berdasarkan analisis yang dilakukan pada lingkungan internal, terdapat faktor kekuatan dan faktor kelemahan ini berada dalam jangkauan kapasitas Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi untuk mengubah atau mempengaruhinya.

a. Faktor Kekuatan

- Adanya Peraturan Daerah Kabupaten Sukabumi Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Pemerintah

Kabupaten Sukabumi dan Peraturan Bupati Sukabumi Nomor 48 Tahun 2016 tentang struktur organisasi dan tata kerja Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi;

- Tersedianya jumlah pegawai yang secara kuantitatif mencukupi;
- Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kelancaran pelaksanaan tugas/ operasional;
- Tersedianya anggaran operasional;
- Kondusifnya suasana hubungan kerja kemitraan antara Pemda dan DPRD dalam proses perumusan kebijakan pembangunan daerah.

b. Faktor Kelemahan

- Masih terbatasnya kompetensi dan kualitas SDM Sekretariat DPRD yang membutuhkan peningkatan secara berkelanjutan;
- Berubah-ubahnya peraturan perundang – undangan dibidang perencanaan;
- Tugas pokok dan fungsi masing – masing yang masih perlu disesuaikan dengan bidang kewenangan dalam rangka sinkronisasi tugas pokok dengan program dan kegiatan turunannya;
- Belum optimalnya implementasi koordinasi baik intern maupun lintas PD dalam menunjang optimalisasi pelaksanaan tugas pokok dan fungsi.

Sama dengan analisis atas lingkungan internal, maka analisis lingkungan eksternal juga terdapat dua faktor utama, yaitu faktor peluang dan faktor ancaman. Karena bersifat eksternal, sebagian besar dari faktor peluang dan ancaman berada diluar jangkauan pemerintah daerah untuk mempengaruhinya. Atau paling tidak kemampuan pemerintah daerah untuk mempengaruhi faktor peluang dan ancaman adalah lebih terbatas.

a. Faktor Peluang

- Diberlakukannya Undang–undang nomor 25 tahun 2004 tentang sistem perencanaan pembangunan nasional, dan Undang – Undang Nomor 17 tahun 2003 tentang keuangan negara serta rangkaian peraturan perundang – undangan lain telah menguatkan semangat dan keinginan untuk membangun pemerintahan yang lebih baik;
- Adanya kebijakan Pemerintah Daerah (Perda, Perbup/ Kepbup) yang menjadi rujukan operasional Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi;
- Tersedianya Kesempatan Peningkatan Kompetensi Pegawai melalui berbagai pendidikan dan pelatihan.

b. Faktor Ancaman

- Adanya krisis kepercayaan terhadap aparatur;
- Belum adanya standarisasi pelayanan minimal (SPM)
- Peraturan perundangan yang selalu berubah- ubah.

242 2. Faktor – Faktor Penentu Keberhasilan

Berdasarkan uraian tentang analisis lingkungan internal dan analisis lingkungan eksternal dimaksud, terdapat sejumlah faktor yang berfungsi sebagai determinan atau penentu keberhasilan. Beberapa diantara faktor penentu keberhasilan dimaksud antara lain:

- a. Berkembangnya semangat menuntut ilmu dan menguasai pengetahuan dan teknologi dikalangan pegawai;
- b. Tingginya komitmen pimpinan untuk meningkatkan kinerja aparatur;

- c. Terjalannya hubungan yang kondusif antara Pemerintahan Daerah dengan DPRD dalam setiap proses pengambilan kebijakan dan pelaksanaan program;
- d. Tersedianya sarana dan prasarana pendukung kelancaran pelaksanaan tugas/ operasional serta tersedianya anggaran operasional.

BAB III ISU-ISU STRATEGIS

31. . **Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas Dan Fungsi Pelayanan Sekretariat DPRD.**

Permasalahan dalam melaksanakan tugas dan fungsi pelayanan Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi adalah Sebagai Berikut:

1. Masih terbatasnya sumber daya manusia yang memiliki kompetensi khusus sesuai dengan bidang garapannya;
2. Belum optimalnya pengelolaan administrasi pada Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi baik administrasi kesekretariatan maupun administrasi keuangan;
3. Belum optimalnya pelayanan dan fasilitasi kepada pimpinan dan anggota DPRD Kabupaten Sukabumi;
4. Masih Lemahnya Koordinasi dan Kerjasama baik internal maupun eksternal.

32. . **Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih.**

Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Kabupaten Sukabumi Terpilih 2016 –2021 dijadikan visi misi daerah yang telah dituangkan ke dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sukabumi (Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2016).

Adapun Visi dan Misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih adalah Sebagai Berikut :

Visi

“Terwujudnya Kabupaten Sukabumi yang religius dan Mandiri ”

Misi

Sejalan dengan visi diatas, maka ada tiga misi utama yang akan dijalankan, yaitu:

1. Meningkatkan kemandirian ekonomi masyarakat berbasis potensi ekonomi lokal melalui sektor agribisnis, pariwisata, dan industri berwawasan lingkungan
2. Mewujudkan sumber daya manusia yang berdaya saing tinggi dan religius.

3. Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang bersih dan profesional .
4. Optimalisasi pelayanan publik khususnya di bidang kesehatan, pendidikan dan infrastruktur.

Berdasarkan keempat misi tersebut yang berkaitan dengan tugas pokok, fungsi dan kewenangan Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi adalah misi yang ketiga yaitu mewujudkan tata kelola pemerintahan yang bersih dan profesional. Dalam pencapaian misi tersebut ditempuh melalui beberapa kebijakan pembangunan di antaranya kebijakan peningkatan kinerja pemerintahan dan kualitas pelayanan publik.

33 . Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis.

Mengacu pada Peraturan Bupati Sukabumi Nomor 48 Tahun 2016 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Sukabumi, bahwa Kedudukan, Tugas Pokok dan Fungsi Sekretariat DPRD lebih ditekankan pada pelayanan terhadap DPRD Kabupaten Sukabumi dalam melaksanakan tugas dan fungsinya. Sekretariat DPRD tidak terkait secara langsung dengan rencana tata ruang wilayah dan lingkungan hidup. Oleh karena itu Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi tidak melakukan telaahan terhadap rencana tata ruang wilayah dan kajian lingkungan hidup strategis.

34 . Penentuan Isu–Isu Strategis.

Berdasarkan analisis lingkungan internal dan eksternal sebagaimana telah diuraikan pada Bab II, maka isu strategis yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi saat ini antara lain :

1. Masih terbatasnya sumber daya manusia yang memiliki kompetensi khusus sesuai dengan bidang tugasnya;
2. Belum optimalnya pengelolaan administrasi pada Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi baik administrasi kesekretariatan maupun administrasi keuangan;
3. Belum optimalnya pelayanan dan fasilitasi kepada pimpinan dan anggota DPRD Kabupaten Sukabumi;
4. Masih lemahnya koordinasi dan kerjasama baik intern maupun ekstern.

BAB IV

TUJUAN DAN SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN

41. Tujuan dan Sasaran

Tujuan yang ingin dicapai dalam jangka menengah pada Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi adalah **mewujudkan reformasi birokrasi menuju tata kelola pemerintahan yang bersih dan professional** dengan 2 (dua) indikator kinerja tujuan yaitu :

1. Persentase Pimpinan dan Anggota yang difasilitasi mengikuti BinteK, Seminar, Workshop, In House Training dan Sosialisasi .
2. Persentase peraturan daerah yang difasilitasi untuk disahkan/ditetapkan.

Sasaran merupakan penjabaran dari tujuan yaitu sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan oleh Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi. Berdasarkan Peraturan Bupati Sukabumi Nomor 18 Tahun 2019 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Daerah dan Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah Kabupaten Sukabumi, Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi mempunyai 1 (satu) sasaran yaitu meningkatnya kualitas birokrasi dan kualitas pelayanan publik, dengan indikator sasaran antara lain :

1. Persentase Keikutsertaan BinteK Pimpinan dan Anggota DPRD.
2. Persentase Penetapan Peraturan Daerah.

42. Strategi dan Kebijakan

Dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi, maka perlu disusun strategi dan kebijakan. Adapun strategi dan kebijakan sesuai RPJMD 2016 -2021 adalah sebagai berikut :

Strategi

- a. Peningkatan kualitas SDM anggota DPRD
- b. Penataan produk hukum daerah

Kebijakan

- Pelaksanaan bimtek, seminar dan inhouse training bagi pimpinan dan anggota DPRD
- Menyediakan produk hukum daerah untuk mendukung penyelenggaraan pemerintahan
- Penyelarasan peraturan daerah

Keterkaitan antara tujuan, sasaran dan indikator kinerja yang dirumuskan Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 5 TUJUAN, SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA

Tujuan	Indikator Kinerja Tujuan (IKT)	Target	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran (IKS)	TARGET CAPAIAN TIAP TAHUN					
					T h n 1	T h n 2	T h n 3	T h n 4	T h n 5	T h n 6
Visi: Terwujudnya Kabupaten Sukabumi yang religius dan Mandiri										
Misi 3: Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang bersih dan profesional										
Mewujudkan reformasi birokrasi menuju tata kelola pemerintahan yang bersih dan profesional	<ul style="list-style-type: none"> Persentase Pimpinan dan Anggota yang difasilitasi mengikuti Binte k, Seminar, Workshop, In House Training dan Sosialisasi. 	100%	Meningkatnya Kualitas Birokrasi Dan Kualitas Pelayanan Publik	<ul style="list-style-type: none"> Persentase Keikutsertaan Binte k Pimpinan dan anggota DPRD 	98%	100%	100%	100%	100%	100%
	<ul style="list-style-type: none"> Persentase peraturan daerah yang difasilitasi untuk disahkan/ditetapkan 	100%		<ul style="list-style-type: none"> Persentase Penetapan Peraturan Daerah 	75%	80%	80%	80%	80%	80%

BAB V

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN DAN PENDANAAN INDIKATIF

Bab ini menyajikan isi rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif yang akan dilaksanakan sepanjang periode 2016 – 2021, daftar rencana indikasi rencana program dan kegiatan ini disusun dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Sesuai dengan batas tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD, sehingga tidak akan berbenturan dengan program turunan tugas pokok dan fungsi SKPD lain di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sukabumi;
2. Disusun berdasarkan statistik kondisi masa kini, target kinerja yang terukur, lokasi dan kelompok sasaran kegiatan serta rumusan kebijakan teknis yang mudah disinkronkan dengan daftar nom enklatur program dan kode rekening kegiatan sebagaimana diuraikan didalam permendagri No. 13 tahun 2006 dan permendagri no. 59 tahun 2007.

Selain itu, dalam rangka memudahkan setiap pihak terkait untuk menilai urgensi dan skala prioritas dari setiap ind ikasi rencana program yang disajikan di dalam Bab V ini, maka penyajiannya dituangkan ke dalam matriks di bawah ini:

Tabel 6

RENCANA PROGRAM, KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN DAN PENDANAAN INDIKATIF

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Program Dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome Dan Kegiatan (Output))	Data Capaian Pada Tahun Anggaran	Target Kinerja Program Dan Kerangka Pendanaan														Unit Kerja Skpd Penanggungjawab	Lokasi		
						Tahun 1		Tahun 2		Tahun 3		Tahun 4		Tahun 5		Tahun 6		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra Skpd					
						target	Rp (Juta)	Target	Rp (Juta)	target	Rp (Juta)	Target	Rp (Juta)	target	Rp (Juta)	target	Rp (Juta)	target	Rp (Juta)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22		
Mewujudkan reformasi birokrasi menuju tata kelola pemerintah yang bersih dan profesional	Meningkatkan Kualitas Birokrasi dan Kualitas Pelayanan Publik	Persentase Keikutsertaan Bimtek Pimpinan dan anggota DPRD	Program peningkatan kualitas lembaga perwakilan rakyat daerah	Outcome: Terfasilitasinya Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD																			
			Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	Output: Jumlah Pimpinan dan Anggota DPRD yang Mengikuti Bimtek/Sejenisnya	249 Org	8 kali x 50 Org	1.500	8 kali x 50 Org	1.500	8 kali x 50 Org	1.650	8 kali x 50 Org	1.650	8 kali x 50 Org	1.750	8 kali x 50 Org	1.750	48 kali x 50 Org	9.800	Setwan	Luar Kabupaten Sukabumi		
			Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD	Output: Jumlah Kunjungan Kerja Dalam Daerah, Luar Daerah Dalam Provinsi dan Luar Provinsi	4 kali	4 kali	2.000	4 kali	2.000	-	-	-	-	-	-	-	-	8 kali	4.000	Setwan	Dalam dan Luar Kabupaten Sukabumi		
			Hearing/Dialog dan Koordinasi Dengan Pejabat Pemda, Tokoh Masyarakat/Tokoh Agama	Output: Jumlah Hearing Dengan Pejabat Daerah dan Masyarakat	24 kali	12 kali	750	12 kali	750	-	-	-	-	-	-	-	-	24 kali	1.500	Setwan	Tersebar di Kabupaten Sukabumi		
			Rapat-Rapat Alat Kelengkapan Dewan	Output: Jumlah Rapat Alat Kelengkapan Dewan	65 kali	65 kali	1.600	65 kali	1.600	-	-	-	-	-	-	-	-	130 kali	3.200	Setwan	Setwan		
			Rapat-Rapat Paripurna	Output: Jumlah Rapat Paripurna	23 kali	33 kali	250	33 kali	250	-	-	-	-	-	-	-	-	66 kali	500	Setwan	Setwan		
			Reses Anggota DPRD	Output: Jumlah Reses Anggota DPRD	2 kali	3 kali	3.600	3 kali	3.600	-	-	-	-	-	-	-	-	6 kali	7.200	Setwan	Tersebar di Kabupaten Sukabumi		
			Pembinaan Ideologi Pancasila dan Wawasan Kebangsaan Untuk Pimpinan dan Anggota DPRD	Output: Jumlah Pimpinan dan Anggota DPRD yang Mengikuti Pembinaan Ideologi Pancasila dan Wawasan Kebangsaan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50 Org	100	50 Org	100	50 Org	2.00	Setwan	Kabupaten Sukabumi
			General Check Up	Output: Jumlah Anggota DPRD dan Keluarga yang Melaksanakan General Check Up	-	-	-	200 Org	100	200 Org	150	200 Org	150	200 Org	150	200 Org	150	200 Org	150	1.000 Org	700	Setwan	RS UDDi Kabupaten Sukabumi
Mewujudkan reformasi birokrasi menuju tata kelola pemerintah yang bersih dan profesional	Meningkatkan Kualitas Birokrasi dan Kualitas Pelayanan Publik	Persentase Penetapan Peraturan Daerah	Program Pengawasan dan Pengendalian Hukum	Outcome: Terfasilitasinya Fungsi Legislasi, Pengawasan dan Anggaran DPRD																			
			Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Output: Jumlah Raperda yang Dibahas	12 Perda	18 Perda	1.000	18 Perda	1.000	18 Perda	1.000	18 Perda	1.000	18 Perda	1.000	18 Perda	1.000	108 Perda	6.000	Setwan	Setwan		
			Sosialisasi/Diseminasi Produk Hukum	Output: Jumlah Peserta Sosialisasi/Diseminasi Produk Hukum	4 Produk Hukum	4 Produk Hukum	260	4 Produk Hukum	260	4 Produk Hukum	260	4 Produk Hukum	260	4 Produk Hukum	260	4 Produk Hukum	260	4 Produk Hukum	260	24 Produk Hukum	1.560	Setwan	Tersebar di Kabupaten Sukabumi
			Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD	Output: Jumlah Kunjungan Kerja Dalam Daerah, Luar Daerah Dalam dan Luar Prov.	4 kali	-	-	-	-	4 kali	2.000	4 kali	2.000	4 kali	2.000	4 kali	2.000	4 kali	2.000	24 kali	12.000	Setwan	Dalam dan Luar Kabupaten Sukabumi

			Hearing /Dialog Dan Koordinasi Dengan Pejabat Pemda, Tokoh Masyarakat/ Tokoh Agama	Output: Jumlah Hearing Dengan Pejabat Daerah Dan Masyarakat	24 kali	-	-	-	-	12 kali	750	12 kali	750	12 kali	750	12 kali	750	24 kali	1.500	Setwan	Tersebar di Kabupaten Sukabumi
			Rapat-Rapat Alat Kelengkapan Dewan	Output: Jumlah Rapat Alat Kelengkapan Dewan	65 kali	-	-	-	-	65 kali	1.600	65 kali	1.600	65 kali	1.600	65 kali	1.600	130 kali	3.200	Setwan	Setwan
			Rapat-Rapat Paripurna	Output: Jumlah Rapat Paripurna	23 kali	-	-	-	-	33 kali	250	33 kali	250	33 kali	250	33 kali	250	66 kali	500	Setwan	Setwan
			Reses Anggota DPRD	Output: Jumlah Reses Anggota DPRD	2 kali	-	-	-	-	3 kali	3.600	3 kali	3.600	3 kali	3.600	3 kali	3.600	6 kali	7.200	Setwan	Tersebar di Kabupaten Sukabumi
			Advokasi Hukum	Output: Advokasi Hukum Anggota DPRD	-	-	-	-	-	50 Org	300	50 Org	300	50 Org	300	50 Org	300	200 Org	1.200	Setwan	Setwan
			Fasilitasi Fraksi	Output: Makan Minum Rapat	-	-	-	-	-	50 Org	300	50 Org	300	50 Org	300	50 Org	300	200 Org	1.200	Setwan	Setwan
		Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Outcome: Terfasilitasinya Pelayanan Administrasi Perkantoran	-	-	-	-	-	-	-	1000 OK	50	1000 OK	50	1000 OK	50	3000 OK	150	Setwan	Setwan
			Pelayanan Administrasi Perkantoran		100%	100%	4.978	100%	5.476	100%	5.000	100%	5.500	100%	6.000	100%	6.500	100%	33.454	Setwan	Setwan
			Pelayanan Administrasi Aset		100%	100%	70	100%	70	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	540	Setwan	Setwan
			Pelayanan Administrasi Kepegawaian		100%	100%	80	100%	80	100%	80	100%	80	100%	80	100%	80	100%	480	Setwan	Setwan
			Hari Jadi Kabupaten Sukabumi	Output: Pameran Pembangunan	-	-	-	-	-	-	-	1 Kali	200	1 Kali	200	1 Kali	200	3 Kali	600	Setwan	Setwan
			Penataan dan Pengamanan Arsip	Output: Laporan Arsip	-	-	-	-	-	1 Dok	50	-	-	-	-	-	-	1 dok	50	Setwan	Setwan
			Penunjang Keprotokolandan Kehumasan	Output: Jumlah Liputan	-	-	-	-	-	-	-	300 Kali	2.000	300 Kali	2.000	300 Kali	2.000	900 Kali	6.000	Setwan	Setwan dan Luar Setwan
		Cakupan Pelayanan Saran dan Prasarana Aparatur	Program Peningkatan Saran dan Prasarana Aparatur	Outcome: Terfasilitasinya Saran dan Prasarana Aparatur																	
			Pengadaan Alat Studio dan Komunikasi	Output: Alat Studio dan Komunikasi	100%	100%	400	100%	400	100%	400	100%	400	100%	400	100%	400	100%	2.400	Setwan	Setwan
			Pengadaan Perangkat Komputer	Output: PC, Laptop, Printer, Scanner	100%	100%	180	100%	180	100%	180	100%	180	100%	180	100%	180	100%	1.080	Setwan	Setwan
			Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Output: Peralatan dan Perlengkapan Kantor	100%	100%	450	100%	450	100%	450	100%	450	100%	450	100%	450	100%	2.700	Setwan	Setwan
			Pengadaan Kendaraan Dinas	Output: Kendaraan Dinas	-	-	-	100%	2.000	100%	1.500	100%	1.500	-	-	100%	2.000	100%	6.000	Setwan	Setwan
			Pemeliharaan Rutin AC	Output: AC	100%	100%	60	100%	60	100%	60	100%	60	100%	60	100%	60	100%	360	Setwan	Setwan
			Pemeliharaan Rutin Alat Studio dan Komunikasi	Output: Alat Studio dan Komunikasi	100%	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	600	Setwan	Setwan
			Pemeliharaan Rutin Gedung Kantor	Output: Gedung Kantor	100%	100%	300	100%	300	100%	300	100%	300	100%	300	100%	300	100%	1.800	Setwan	Setwan
			Pemeliharaan Rutin Genset	Output: Genset	100%	100%	80	100%	80	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	560	Setwan	Setwan
			Pemeliharaan Rutin Halaman dan Taman	Output: Halaman, Taman	100%	100%	1.000	100%	1.000	100%	200	100%	1.000	100%	300	100%	300	100%	3.000	Setwan	Setwan
			Pemeliharaan Rutin Instalasi Air dan Hydran	Output: Instalasi Air dan Hydran	-	-	-	-	-	100%	200	100%	300	100%	200	100%	300	100%	1.000	Setwan	Setwan
			Pemeliharaan Rutin Kendaraan Dinas/Operasional	Output: BBM, Jasa Servis, Suku Cadang, Pajak	100%	100%	600	100%	600	100%	650	100%	700	100%	700	100%	700	100%	3.950	Setwan	Setwan

			Pemeliharaan Komputer	Output: PC, Laptop, Printer, Scanner	100%	100%	80	100%	80	100%	80	100%	80	100%	80	100%	80	100%	480	Setwan	Setwan
			Pemeliharaan Rutin Meubelair	Output: Meubelair	100%	100%	50	100%	50	100%	50	100%	50	100%	50	100%	50	100%	300	Setwan	Setwan
			Pemeliharaan Rutin Mobil Jabatan	Output: BBM, Jasa Servis, Suku Cadang, Pajak	100%	100%	600	100%	600	100%	600	100%	600	100%	600	100%	600	100%	3.600	Setwan	Setwan
			Pemeliharaan Rutin Rumah Jabatan	Output: Rumah Jabatan	100%	100%	120	100%	120	100%	120	100%	120	100%	120	100%	120	100%	720	Setwan	Setwan
			Rehabilitasi Gedung Kantor	Output: Gedung Kantor	100%	100%	5.000	100%	5.000	100%	3.000	-	-	-	100%	5.000	100%	18.000	Setwan	Setwan	
			Pemeliharaan Rutin Instalasi Listrik	Output: Instalasi Listrik	100%	100%	200	100%	200	100%	200	100%	200	100%	200	100%	200	100%	1.200	Setwan	Setwan
			Penataan Halaman dan Taman	Output: Halaman dan Taman	-	-	-	1 Paket	500	1 Paket	2.000	1 Paket	2.000	1 Paket	2.000	1 Paket	1.000	5 Paket	7.500	Setwan	Setwan
			Penataan dan Pengamanan Arsip	Output: Laporan Arsip	-	-	-	-	-	-	-	1 Dok	50	1 Dok	50	1 Dok	50	3 Dok	150	Setwan	Setwan
		Tingkat disiplin aparatur	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Outcome: Meningkatnya Disiplin Aparatur																	
			Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Output: Jumlah Pakaian Dinas	100%	100%	350	100%	350	100%	350	100%	350	100%	350	100%	350	100%	2.100	Setwan	Setwan
			Pengadaan Pakaian Hari-hari Tertentu	Output: Jumlah Pakaian Hari-hari Tertentu	-	-	-	-	200 Stel	200	200 Stel	200	200 Stel	200	200 Stel	200	800 Stel	800	Setwan	Setwan	
		Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Outcome: Meningkatnya Kapasitas Sumber Daya Aparatur																	
			Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Output: Jumlah Pegawai Yang Mengikuti Bimbingan Teknis	100%	100%	350	100%	350	100%	350	100%	350	100%	350	100%	350	100%	2.100	Setwan	Luar Kabupaten Sukabumi
			Pendidikandan Pelatihan Formal	Output: Jumlah Pegawai Yang Mengikuti Diklat Undangan	-	-	-	-	-	-	15 org	200	15 org (7 kali)	900	15 org (7 kali)	900	15 org (7 kali)	2.000	Setwan	Luar Kabupaten Sukabumi	
		Cakupan pengelolaan peran Perangkat Daerah	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Outcome: Tersedianya Dokumen Sebagai Bahan Evaluasi dan Pengendalian																	
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Kinerja	Output: Renstra, Renja, Renja Perubahan, PK, SOP	100%	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	600	Setwan	Setwan
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Keuangan	Output: Dokumen Perencanaan Keuangan	100%	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	600	Setwan	Setwan
			Penyusunan Laporan Keuangan	Output: Neraca, LO, CaLK	100%	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	600	Setwan	Setwan
			Penyusunan Administrasi Penatausahaan Keuangan	Output: Laporan Pertanggungjawaban dan Bukti Pendukung	100%	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	600	Setwan	Setwan
			Penyusunan Laporan Prognosis dan Realisasi Anggaran	Output: Laporan Prognosis, LRA	-	-	-	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	600	Setwan	Setwan
			Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Output: LKJ, LPPD, LKPJ, Evaluasi Renja, Laporan Penyerapan Anggaran dan Progres Kegiatan	-	-	-	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	100	100%	600	Setwan	Setwan

BAB VI

INDIKATOR KINERJA SKPD YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD

Mengacu pada revisi Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sukabumi tahun 2016 -2021, program yang dilaksanakan oleh Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi adalah Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah , Program Penegakan Supremasi Hukum dan Program Peningkatan Publikasi Dan Kerjasama Informasi Daerah . Program ini bertujuan meningkatkan peran, fungsi dan kewenangan DPRD.

Adapun indikator kinerja dan target capaian kinerja program yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD tahun 2016 - 2021 sesuai dengan Peraturan Bupati Sukabumi Nomor 18 Tahun 2019 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Daerah dan Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah Kabupaten Sukabumi adalah sebagai berikut :

Tabel 7 INDIKATOR DAN TARGET KINERJA 2016 - 2021

No	Indikator	Kondisi Kinerja Pada Awal RPJMD	Target Capaian Setiap Tahun						Kondisi Kinerja Pada Akhir RPJMD
			Tahun 1	Tahun 2	Tahun 3	Tahun 4	Tahun 5	Tahun 6	
1.	Persentase Keikutsertaan Bimtek Pimpinan dan Anggota DPRD	-	98 %	98 %	98 %	98 %	100%	100%	100%
2.	Persentase Penetapan Peraturan Daerah	-	75%	75%	75%	75%	80%	80%	80%

BAB VII

PENUTUP

Bahwa Revisi Renstra PD merupakan pedoman dalam penyusunan Renja PD, penguatan peran serta stakeholders dalam pelaksanaan Renja PD dan merupakan dasar evaluasi dan laporan pelaksanaan atas kinerja tahunan dan lima tahunan.

Revisi Perencanaan strategis ini diharapkan mampu memperoleh manfaat dari berbagai peluang yang ada dan memperkecil atau bahkan menghilangkan dampak sebagai faktor yang sifatnya negatif atau yang mengancam kesinambungan operasional organisasi.

Demikian Revisi Perencanaan Strategis Sekretariat DPRD Kabupaten Sukabumi Kami buat agar bermanfaat.

Palabuhanratu, 8 Agustus 2021

Sekretaris DPRD,



Drs. H. ADE MULYADI, M.Si
Perwakilan Utama Muda, IV/c
NIP. 19630202 198608 1 001